



# สิทธิประโยชน์ของคนงานไทย ที่เดินทางไปทำงานต่างประเทศ



สำนักงานแรงงานจังหวัดฉะเชิงเทรา

ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา ชั้น 1

ถ.เรืองวุฒิ ต.หน้าเมือง อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา 24000

E – Mail : [Chachoengsao@mol.go.th](mailto:Chachoengsao@mol.go.th)

# คำนำ

สำนักงานแรงงานจังหวัดฉะเชิงเทรา ได้จัดทำรายงาน“สิทธิประโยชน์ของคนงานไทยที่ไปทำงานต่างประเทศ” เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานรับเรื่องราวร้องของคนงานไทยหรือครอบครัวของคนงานไทยที่ไปทำงานในต่างประเทศได้ทราบ เข้าใจและใช้เป็นแนวทางในการชี้แจง สร้างความเข้าใจ ประชาสัมพันธ์ รวมถึงเป็นแนวปฏิบัติในการรับเรื่องราวทุกข์ของคนไทยหรือครอบครัวของคนงานไทย

สำนักงานแรงงานจังหวัดฉะเชิงเทรา

# สารบัญ

หน้า

|                                             |   |
|---------------------------------------------|---|
| 1. ขอคืนภาษีประเทศไต้หวัน                   | 1 |
| 2.ขอคืนภาษีประเทศเกาหลี                     | 3 |
| 3.ขอรับเงินประกันสังคม ประเทศซาอุดีอาระเบีย | 5 |
| 4.ขอคืนภาษีประเทศอิสราเอล                   | 7 |
| ภาคผนวก                                     | 8 |

## ประเทศไต้หวัน

ท่านสามารถไปยื่นคำร้องได้ที่สำนักงานแรงงานจังหวัด หรือสำนักงานจัดหางานจังหวัดที่มีภูมิลำเนาอยู่ หรือที่  
สำนักประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน กรุงเทพมหานคร เอกสาร  
ประกอบการยื่นคำร้อง ได้แก่

1.1 หนังสือมอบอำนาจให้ยื่นภาษีขอรับเงินแทน หนังสือมอบอำนาจนี้เป็นแบบฟอร์มภาษาจีน ซึ่งขอได้ที่หน่วยงานที่  
ท่านยื่นคำร้อง โดยต้องลงลายมือชื่อ หรือลายเซ็นในรูปแบบฟอร์มดังกล่าวให้เหมือนกับลายมือชื่อ หรือลายเซ็นใน  
หนังสือเดินทาง

1.2 สำเนาหนังสือเดินทางหน้าที่มีรูปถ่าย

1.3 สำเนาเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารที่จะให้โอนเงิน (สำหรับธนาคารที่จะให้โอนเงินต้องเป็นธนาคารที่สามารถรับ  
โอนเงินจากต่างประเทศได้ หรือมี SWIFT CODE เช่น ธนาคารกรุงเทพ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารไทยพาณิชย์  
ธนาคารไทยธนาคาร ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารกสิกรไทย ธนาคารธนาชาติ ธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์  
ธนาคารทหารไทย และธนาคารยูโอบี)

1.4 สำเนาใบถิ่นที่อยู่ หรือใบกามา (ถ้ามี)

1.5 หลักฐานใบรับเงินเดือนแสดงจำนวนรายรับ-รายจ่าย (ถ้ามี)

## ประเทศเกาหลี

นอกเหนือจากเงินภาษี ประเทศเกาหลีหรือสาธารณรัฐเกาหลีมีเงินสิทธิประโยชน์ที่สำคัญอยู่ 3 สิทธิประโยชน์ ซึ่งท่านสามารถไปยื่นคำร้องเพื่อขอรับเงินได้ที่สำนักงานแรงงานจังหวัด หรือสำนักงานจัดหางานจังหวัดที่มีภูมิลำเนาอยู่ หรือที่สำนักประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน กรุงเทพมหานคร ดังนี้

### 1. เงินสะสมเลี้ยงชีพ หรือเงินบำนาญก่อนคืน หรือเงินกู้กิมิน

กรณีดังกล่าว ผู้มีสิทธิยื่นคำร้องต้องเป็นสมาชิกกองทุนบำนาญเพื่อสร้างความมั่นคงในการดำรงชีวิต โดยแรงงานต่างชาติที่ทำงานในสถานประกอบการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 5 คนขึ้นไป จะต้องเข้าร่วมโครงการเงินบำนาญแห่งชาติ โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนฯ (นายจ้างและลูกจ้างจะต้องร่วมจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนฝ่ายละ 4.5 % ของเงินเดือนมาตรฐาน) และสามารถจะขอคืนเงินสมทบได้เมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้างและเดินทางกลับประเทศโดยไม่กลับเข้าไปทำงานในประเทศเกาหลี หรือสาธารณรัฐเกาหลีอีก ทั้งนี้ การยื่น คำร้องต้องยื่นภายในเวลา 5 ปี นับจากวันที่เดินทางออกจากสาธารณรัฐเกาหลี หรือเมื่ออายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ หน่วยงานที่ดำเนินการของสาธารณรัฐเกาหลี คือ สำนักงานเงินบำนาญแห่งชาติสาธารณรัฐเกาหลี (National Pension Service : NPS)

เอกสารประกอบการยื่นคำร้อง ได้แก่

- 1.1 สำเนาหนังสือเดินทางที่ใช้เดินทางไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลี โดยถ่ายเอกสารทุกหน้าที่มีตราประทับ
- 1.2 สำเนาบัตรประจำตัวแรงงานต่างชาติ หรือใบกามา (ถ้ามี)
- 1.3 สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารที่เป็นชื่อของผู้ร้อง หรือผู้มีสิทธิเท่านั้น (สำหรับธนาคารที่จะให้โอนเงินต้องเป็นธนาคาร ที่สามารถรับโอนเงินจากต่างประเทศได้ หรือมี SWIFT CODE เช่น ธนาคารกรุงเทพ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารไทยธนาคาร ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารกสิกรไทย ธนาคารธนชาติ ธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ ธนาคารทหารไทย และธนาคารยูโอบี)
- 1.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 1.5 สำเนาทะเบียนบ้าน
- 1.6 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล พร้อมเอกสารแปลเป็นภาษาอังกฤษ โดยให้บริษัท/สำนักงานที่รับแปลเอกสารประทับตรารับรอง

### 2. เงินประกันการทำงานครบสัญญาจ้าง หรือเงินประกันการออกนอกประเทศ หรือเงินแทจีก็ม

กรณีดังกล่าว เป็นเงินที่นายจ้างในสถานประกอบการที่มีลูกจ้าง 5 คนขึ้นไป จ่ายให้กรณีแรงงานต่างชาติทำงานกับนายจ้างไม่น้อยกว่า 1 ปี เป็นมูลค่าเท่ากับ 30 วัน โดยนายจ้างจะต้องจ่ายภายใน 14 วัน นับตั้งแต่วันที่สุดท้ายของการทำงาน หากนายจ้างฝ่าฝืนจะได้รับโทษจำคุกไม่เกิน 3 ปี หรือปรับไม่เกิน 10 ล้านบาท หน่วยงานที่ดำเนินการของสาธารณรัฐเกาหลี คือ สถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เกาหลี (Human Resources Development Service of Korea : HRD Korea)

เอกสารประกอบการยื่นคำร้อง ได้แก่

- 2.1 สำเนาหนังสือเดินทางเล่มที่ใช้เดินทางไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลี โดยถ่ายเอกสารทุกหน้าที่มีตราประทับ
- 2.2 สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารที่เป็นชื่อของผู้ร้อง หรือผู้มีสิทธิเท่านั้น (สำหรับธนาคารที่จะให้โอนเงินต้องเป็นธนาคาร ที่สามารถรับโอนเงินจากต่างประเทศได้ หรือมี SWIFT CODE เช่น ธนาคารกรุงเทพ ธนาคารกรุงไทย

ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารไทยธนาคาร ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารกสิกรไทย ธนาคารธนชาต ธนาคาร  
สแตนดาร์ดชาร์เตอร์ ธนาคารทหารไทย และธนาคารยูโอบี)

2.3 สำเนาบัตรประจำตัวแรงงานต่างชาติ หรือใบกามา (ต้องใช้ในกรณีที่ไม่มีปรากฏรายชื่อในฐานะข้อมูลผู้มีสิทธิรับ  
เงิน)

2.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

2.5 สำเนาทะเบียนบ้าน

2.6 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล พร้อมเอกสารแปลเป็นภาษาอังกฤษ โดยให้บริษัท/สำนักงานที่รับแปลเอกสาร  
ประทับตรารับรอง

3. เงินประกันการเดินทางกลับ หรือเงินประกันค่าใช้จ่ายในการเดินทางกลับ หรือเงินค่าตัวเครื่องบินขากลับ  
กรณีดังกล่าว เป็นการประกันภาคบังคับให้แก่แรงงานต่างชาติ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการเตรียมค่าใช้จ่ายเมื่อ  
แรงงานต่างชาติต้องการเดินทางกลับประเทศ ในกรณีสัญญาการจ้างงานสิ้นสุดลง หรือผู้ที่หลบหนีมาจ้างแล้ว  
ประสงค์จะเดินทางกลับประเทศ หรือเดินทางกลับประเทศด้วยเหตุจำเป็น (ไม่รวมถึงการเดินทางกลับประเทศ  
ชั่วคราว) หรือถูกเลิกจ้างงานด้วยสาเหตุที่เกิดจากตัวแรงงานเอง ทำให้ต้องส่งกลับประเทศโดยไม่มีข้อยกเว้นกรณี  
ใดๆ หน่วยงานที่ดำเนินการของสาธารณรัฐเกาหลี คือ สถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เกาหลี (Human Resources  
Development Service of Korea : HRD Korea)

เอกสารประกอบการยื่นคำร้อง ได้แก่

3.1 สำเนาหนังสือเดินทางเล่มที่ใช้เดินทางไปทำงานสาธารณรัฐเกาหลี โดยถ่ายเอกสารทุกหน้าที่มีตราประทับ

3.2 สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารที่เป็นชื่อของผู้ร้อง หรือผู้มีสิทธิเท่านั้น (สำหรับธนาคารที่จะให้โอนเงินต้อง  
เป็นธนาคาร ที่สามารถรับโอนเงินจากต่างประเทศได้ หรือมี SWIFT CODE เช่น ธนาคารกรุงเทพ ธนาคารกรุงไทย  
ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารไทยธนาคาร ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารกสิกรไทย ธนาคารธนชาต ธนาคาร  
สแตนดาร์ดชาร์เตอร์ ธนาคารทหารไทย และธนาคารยูโอบี)

3.3 สำเนาบัตรประจำตัวแรงงานต่างชาติ หรือใบกามา (ต้องใช้ในกรณีที่ไม่มีปรากฏรายชื่อในฐานะข้อมูลผู้มีสิทธิรับ  
เงิน)

3.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

3.5 สำเนาทะเบียนบ้าน

3.6 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล พร้อมเอกสารแปลเป็นภาษาอังกฤษ โดยให้บริษัท/สำนักงานที่รับแปลเอกสาร  
ประทับตรารับรอง

## ประเทศซาอุดีอาระเบีย

ผู้ที่มีสิทธิยื่นคำร้องขอคืนเงินประกันสังคม (โกซี) คือ แรงงานไทยที่เคยทำงานในประเทศซาอุดีอาระเบียก่อนวันที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2530 (ค.ศ.1987) เป็นสมาชิกโกซีที่ถูกหักเงินสมทบประกันสังคมเป็นเวลา 12 เดือนขึ้นไป (นับถึงวันที่ 13 มีนาคม) และยังไม่เคยได้รับเงินโกซีคืนมาก่อน

ในการยื่นขอรับเงินประกันสังคม (โกซี) คนงานต้องดำเนินการเองโดยไม่จำเป็นต้องผ่านนายหน้าและ ไม่เสียค่าบริการใดๆ ทั้งสิ้น โดยท่านสามารถไปขอเอกสารแบบฟอร์มการขอรับเงินประกันสังคม (โกซี) ได้ที่สำนักงานแรงงานจังหวัด หรือสำนักงานจัดหางานจังหวัดที่มีภูมิลำเนาอยู่ หรือสำนักประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน กรุงเทพมหานคร และดำเนินการดังนี้

1 กรณีแรงงานไทยยังมีชีวิตอยู่ และมีเฉพาะหนังสือเดินทาง

1.1 ให้กรอกข้อมูลในแบบฟอร์มแบบไม่มีบัตรประกันสังคม (โกซี) เป็นภาษาอังกฤษด้วยตัวพิมพ์ใหญ่เท่านั้น และลงลายมือชื่อ หรือลายเซ็นต์ในแบบฟอร์มให้เหมือนกับลายมือชื่อในหนังสือเดินทาง สำหรับข้อมูลที่อยู่ที่ต้องกรอกลงในแบบฟอร์มต้องเป็นที่อยู่ของแรงงานไทยผู้มีสิทธิยื่นคำร้องเท่านั้น

1.2 ถ่ายสำเนาหนังสือเดินทางหน้าที่มีรูปถ่าย ลายมือชื่อหรือลายเซ็นต์ของแรงงานไทย รวมทั้งหน้าที่มีตราประทับ (วีซ่า) ทุกหน้า พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนา

1.3 ถ่ายสำเนาใบผ่านงาน พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนา

1.4 ส่งเอกสารตามข้อ 1.1-1.3 ไปที่สำนักงานประกันสังคมซาอุดีอาระเบีย (โกซี) โดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ดังนี้  
GENERAL ORGANIZATION FOR SOCIAL INSURANCE (GOSI)

OVERSEAS PENSION DEPARTMENT

P.O.BOX 2952 RIYADH 11461

KINGDOM OF SAUDI ARABIA

2. กรณีแรงงานไทยยังมีชีวิตอยู่ และมีหนังสือเดินทางรวมทั้งบัตรประกันสังคม (โกซี)

2.1 ให้กรอกข้อมูลในแบบฟอร์มแบบมีบัตรประกันสังคม (โกซี) เป็นภาษาอังกฤษ ด้วยตัวพิมพ์ใหญ่เท่านั้นและลงลายมือชื่อ หรือลายเซ็นต์ในแบบฟอร์มให้เหมือนกับลายมือชื่อในหนังสือเดินทาง สำหรับข้อมูลที่อยู่ที่ต้องกรอกลงในแบบฟอร์มต้องเป็นที่อยู่ของแรงงานไทยผู้มีสิทธิยื่นคำร้องเท่านั้น

2.2 ให้กรอกเลขสมาชิกในบัตรประกันสังคมลงในแบบฟอร์มแบบมีบัตรฯ โดยแปลงเลขที่เป็นภาษาอาหรับให้เป็นเลขสากล (ดูการเปรียบเทียบตัวเลขอาหรับเป็นเลขสากลได้ที่หน่วยงานที่ยื่นคำร้อง)

2.3 ถ่ายสำเนาหนังสือเดินทางหน้าที่มีรูปถ่ายลายมือชื่อของคณงาน และหน้าที่มีตราประทับ (วีซ่า) ทุกหน้า พร้อมลงลายมือชื่อ รับรองสำเนา

2.4 ถ่ายสำเนาบัตรประกันสังคม (โกซี) พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนา

2.5 ส่งเอกสารตามข้อ 2.1-2.4 ไปที่สำนักงานประกันสังคมซาอุดีอาระเบีย (โกซี) โดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ตามที่อยู่ตาม ข้อ 1.4

3. กรณีที่แรงงานไทยเสียชีวิตแล้ว

ทายาทจะต้องจัดส่งเอกสารตามข้อ 1 หรือ 2 แล้วแต่กรณี พร้อมด้วยเอกสารเพิ่มเติมที่ต้องแปลเป็นภาษาอังกฤษ และผ่านการรับรองจากกรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ ประกอบด้วย

3.1 ใบมรณบัตร

3.2 ใบทะเบียนสมรส (ยกเว้นภรรยาของผู้ตายยังมีชีวิตอยู่)

3.3 ใบมรณบัตรของภรรยา (กรณีภรรยาผู้ตายเสียชีวิตแล้ว)

3.4 ใบสูติบัตรของบุตร

3.5 เอกสารการรับรองการศึกษาของบุตร

จากนั้นนำเอกสารตามข้อ 1 หรือ 2 พร้อมด้วยเอกสารข้อ 3.1–3.5 ที่เป็นสำเนาเอกสารภาษาไทย พร้อมสำเนาเอกสารที่แปลเป็นภาษาอังกฤษ จัดส่งไปให้สำนักงานประกันสังคมชาอุดีอาระเบีย (โกชี) ทางไปรษณีย์ เพื่อพิจารณาในเบื้องต้นก่อน

หากสำนักงานประกันสังคมชาอุดีอาระเบีย (โกชี) พิจารณาแล้ว พบว่าแรงงานไทยผู้เสียชีวิตมีสิทธิได้รับเงินเจ้าหน้าที่ก็จะจัดส่งเอกสารแบบฟอร์มมาให้ทายาทเพื่อกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มเป็นภาษาอังกฤษ โดยหลังจากที่กรอกข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะต้องนำไปรับรองจากกระทรวงแรงงานก่อน พร้อมทั้งแนบเอกสารตัวจริงที่สำนักงานประกันสังคมชาอุดีอาระเบีย (โกชี) ต้องการ ซึ่งได้แปลเป็นภาษาอังกฤษและผ่านการรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว (กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ) และจัดส่งเอกสารทั้งหมดไปให้สำนักงานประกันสังคมชาอุดีอาระเบีย (โกชี) โดยตรงทางไปรษณีย์ หลังจากนั้นสำนักงานประกันสังคมชาอุดีอาระเบีย (โกชี) จะพิจารณาจากข้อมูลในเอกสาร และจะดำเนินการแจ้งให้ทายาทผู้มีสิทธิให้ไปรับเงินจากธนาคารในประเทศไทยต่อไป



## ประเทศอิสราเอล

กรณีดังกล่าว ปัจจุบันประเทศอิสราเอลไม่มีการคืนเงินภาษีให้กับแรงงานต่างชาติแล้ว ทั้งนี้ เนื่องจาก แรงงานไทย ที่มีสิทธิยื่นขอคืนภาษีจากการอิสราเอลได้ต้องเป็นแรงงานที่ทำงานในประเทศอิสราเอล เฉพาะตั้งแต่ปีพ.ศ.

2546 – 2548 โดยต้องยื่นคำขอภายใน 6 ปี นับแต่ปีที่มีสิทธิขอคืนภาษีจากการอิสราเอล เช่น

ผู้ที่ทำงานในปี 2546 ต้องยื่นขอคืนภาษีภายในปี พ.ศ. 2552

ผู้ที่ทำงานในปี 2547 ต้องยื่นขอคืนภาษีภายในปี พ.ศ. 2553

ผู้ที่ทำงานในปี 2548 ต้องยื่นขอคืนภาษีภายในปี พ.ศ. 2554

นั่นหมายความว่า ถ้าท่านเคยทำงานในอิสราเอลในช่วงปี 2546 ถึง 2548 และยังไม่เคยยื่นเรื่องเลย ท่านจะไม่มี

สิทธิได้ภาษีคืน เนื่องจากได้สิ้นสุดระยะเวลาการยื่นขอแล้ว นอกจากนี้ กฎหมายอิสราเอลใหม่ของประเทศ

อิสราเอลได้กำหนดว่าตั้งแต่ปี 2549 เป็นต้นไป นายจ้างจะไม่มีการหักภาษีแต่อย่างใด ดังนั้น จึงไม่มีการคืนเงินภาษี